

## 認 定 申 請 書 類 点 検 表

(ふりがな) 法人名称		
所在地		
委託業務		
番号	必 要 書 類	適 否
1	認定申請書（別記様式第 1 号）	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 否
2	役員名簿（別記様式第 2 号）	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 否
3	委託業務に従事する職員名簿（別記様式第 3 号）	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 否
4	誓約書（別記様式第 4 号）	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 否
5	営業概要書（別記様式第 5 号）	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 否
6	定款又はこれに準ずる書類	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 否
7	登記事項証明書（申請日前 3 か月以内に発行のもの）	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 否
8	成年被後見人等ではないことを証明する書類	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 否
9	本県に事務所を有することを証明する書類（登記事項証明書、賃貸契約書の写し等）	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 否
10	納税証明書（法人事業税及び法人県民税）	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 否
11	直近の決算報告書（損益計算書等の財務諸表）	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 否
12	その他委託業務に必要な人員、施設、設備、能力などを備えていることなどを明らかにする事業計画書	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 否
総 合 判 定		<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 否